



SELÇUK  
ÜNİVERSİTESİ  
KONYA - 1975

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
BEYŞEHİR ALİ AKKANAT MESLEK  
YÜKSEKOKULU  
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2022

Ocak/2023

# İçindekiler

ÖZET .....	4
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER .....	4
1. İletişim Bilgileri .....	4
2. Tarihsel Gelişimi .....	4
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri .....	5
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler .....	6
3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri .....	7
3.1. Misyon .....	7
3.2. Vizyon .....	7
3.3. Değerler .....	7
3.4. Hedefler .....	7
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE .....	8
A.1. Liderlik ve Kalite .....	8
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	8
A.1.2. Liderlik.....	9
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi.....	9
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	9
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	11
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	11
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler .....	13
A.2.3. Performans yönetimi .....	14
A.3. Yönetim Sistemleri .....	15
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi .....	15
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi .....	16
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi.....	16
A.3.4. Süreç yönetimi .....	16
A.4. Paydaş Katılımı .....	17
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	17
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri .....	18
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi .....	18
A.5. Uluslararasılaşma .....	19
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	19
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları.....	19
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı .....	19

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM .....	19
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	19
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı .....	19
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	21
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu .....	22
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	22
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	23
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi .....	24
B.2. Programların Yürütülmesi .....	24
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri .....	26
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	26
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi .....	27
B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	28
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	28
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları.....	29
B.3.2. Akademik destek hizmetleri .....	29
B.3.3. Tesis ve altyapılar .....	29
B.3.4. Dezavantajlı gruplar .....	30
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler .....	30
B.4. Öğretim Kadrosu .....	30
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri .....	31
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	32
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme .....	32
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	32
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	32
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	32
C.1.2. İç ve dış kaynaklar .....	33
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar .....	33
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	34
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi .....	34
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler .....	34
C.3. Araştırma Performansı .....	34
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	34
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi .....	35
D. TOPLUMSAL KATKI .....	35
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	35
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi .....	36

D.1.2. Kaynaklar.....	36
D.2. Toplumsal Katkı Performansı .....	36
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	36
SONUÇ ve DEğERLENDİRME .....	37

## ÖZET

Selçuk Üniversitesi Beyşehir Meslek Yüksekokulu Birim İç Değerlendirme 2021 yılı için ilk değerlendirme raporudur. Önce insan anlayışı ile kendine güvenen, sorumluluk alabilen, kendisi ve toplumla barışık, teknolojik gelişmeleri takip eden, geleneği değişimle bütünleştirerek geleceği elinde tutan ve arandığı bireyler yetiştirmek, Öğretim elemanlarına, akademik ve bilimsel alanlarda tüm gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip edebilecekleri özerk ve özgür çalışma ortamını sağlamak, Bilgi çağında sürekli öğrenme ilkesiyle hareket eden öğrencilerin çevreye duyarlı ve sosyal bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlayacak sanat, spor ve kültür faaliyetlerini desteklemek, Bölgemizin bilimsel, ekonomik, kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla dış paydaşlarımızla ortaklaşa geliştirilecek proje ve programlarda öğrencilerimizin araştırmacı ve uygulayıcı olarak temsili sağlanacaktır. Kalite yönetim sisteminin önkoşullarından olan sürekli geliştirme ve iyileştirme ilkesini temel alan yeniliklere, değişime açık bir yapıda ve anlayışta olmak kalite politikamızdır.

## BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

**Tablo 1.** Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Myo Adı	Beyşehir Ali Akkanat Meslek Yüksekokulu		
Adres	Bademli Mahallesi Bademli Caddesi No:99 Beyşehir/Konya		
Telefon/Faks	03325121923/03325121434		
E-Posta	beymyo@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	<a href="https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853#!">https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853#!</a>		
Meslek Yüksekokulu Yöneticileri			
Görev	Ad-Soyad	Telefon	E-Posta
Müdür	Doç. Dr. Ali ANTEPLİ	03325121923-8846	ali.antepli@selcuk.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Şükrü GÜVEN	03325121923-8815	gsukru@selcuk.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. İbrahim AKDAĞ	03325121923-8813	ibrahim.akdag@selcuk.edu.tr
Myo Sekreteri	İsmail TEKİN	03325121923-8814	itekin@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Öğr. Gör. Şükrü GÜVEN	03325121923-8815	gsukru@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Mehmet GÜLCAN	03325121923-8830	mehmetgulcan@selcuk.edu.tr
Kalite Öğrenci Temsilcisi	Sinem ŞAHİN	03325121923	

### 2. Tarihsel Gelişimi

1989-1990 öğretim yılında Turizm ve Otelcilik Programı ile açılan Yüksekokulumuzda 1992-1993 öğretim yılında Turizm ve Otelcilik Programının ikinci öğretimi ve İşletmecilik Programı, 1995-1996 öğretim yılında Muhasebe Programı, 1999-2000 öğretim yılında da Muhasebe Programının ismi değiştirilerek Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları ve aynı programın ikinci öğretimi, ayrıca

Turizm Rehberliği Programı, 2000-2001 öğretim yılında Turizm Rehberliği Programının hazırlık sınıfı, 2001-2002 öğretim yılında İşletmecilik ve Turizm Rehberliği Programlarının ikinci öğretimleri ile 2002-2003 öğretim yılında da Turizm Programları hazırlık sınıfları ve Seyahat İşletmeciliği ve Tur Operatörlüğü, 2005-2006 öğretim yılında Dış Ticaret Programı, 2009-2010 öğretim yılında Pazarlama ve Su Ürünleri Programları açılmıştır. 2003 yılında, METEP uygulamasından sonra, 2011-2012 eğitim yılından itibaren İKMEP projesi dâhilinde bölümlerimizin isimleri aşağıdakiler ile değiştirilmiştir: Yönetim ve Organizasyon, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Dış Ticaret, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri, Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri, Finans Bankacılık ve Sigortacılık. Beyşehir Ali Akkanat Meslek Yüksekokulu şu anda 4 katlı, 17 derslikli, uygulama mutfağı, uygulama restoranı, bilgisayar laboratuvarları bulunan yeni hizmet binasında elverişli şartlarda 1620 öğrenciyle eğitim-öğretime devam etmektedir. Ayrıca öğrencilerin barınma problemlerini çözmek üzere Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı 750 kişilik öğrenci yurdu yapımı tamamlanmış olup, 2004-2005 eğitim-öğretim yılında hizmete girmiş, 2018-2019 eğitim öğretim yılında yeni yapılan ek binalar ile yurt kapasitesi artırılarak erkek öğrenciler için yeni yurt hizmete alınmıştır.

## 2.1.Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Mevcut halde kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı ve idari personel hizmet dağılımı Tablo 2 ve Tablo 3'te verilmiştir.

**Tablo 2.** Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Yönetim ve Organizasyon			1	4	5
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık				4	4
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri				5	5
Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri				2	2
Muhasebe ve Vergi				3	3
Dış Ticaret				2	2
<b>Toplam</b>			<b>1</b>	<b>20</b>	<b>21</b>

**Tablo 3.** İdari personel hizmet sınıfı dağılımı

Hizmet sınıfı	Unvanı	Kişi Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Yüksekokul Sekreteri	1
Genel İdari Hizmetler	Şef	2
Genel İdari Hizmetler	Araştırmacı	1
Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni	1
Genel İdari Hizmetler	Memur	3
Genel İdari Hizmetler	Şoför	1
Genel İdari Hizmetler	Yardımcı Hizmetli	3
Genel İdari Hizmetler	Koruma Güv. Gör.	1
Genel İdari Hizmetler	657/4b	1
Sürekli İşçi	Hizmetli	8
	Büro İşçisi	1

## 2.2.Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

**Tablo 4.** Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/Yandal	Alanı
İşletme Yönetimi	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			İşletme Yönetimi
Lojistik	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Lojistik
Yerel Yönetimler	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Yerel Yönetimler
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Dış Ticaret	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Dış Ticaret
Otel İşletmeciliği	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Otel İşletmeciliği
Aşçılık	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Aşçılık
Turist Rehberliği	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Turist Rehberliği
Bankacılık ve Sigortacılık	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Bankacılık ve Sigortacılık
Maliye	N.Ö.	Önlisans	Türkçe			Maliye

**Tablo 5.** Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	1. Sınıf	2. Sınıf	Genel Toplam
İşletme Yönetimi	65	50	115
Lojistik	72	45	117
Yerel Yönetimler	63	35	98
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	81	70	151
Dış Ticaret	72	43	115
Otel İşletmeciliği	77	56	133
Aşçılık	81	75	156
Aşçılık İ.Ö.	31	74	105
Turist Rehberliği	63	70	133
Bankacılık ve Sigortacılık	125	106	231
Maliye	122	118	240
<b>TOPLAM</b>	<b>852</b>	<b>742</b>	<b>1594</b>

### 3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri

#### 3.1.Misyon

Selçuk Üniversitesinin sürekli gelişim odaklı anlayışıyla çevresel faktörlerdeki değişime uyum sağlayan, ülkenin ve dünyanın sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunan, bilgi çağının gerektirdiği kültürel birikime ve iletişim becerisine sahip ve ilgili sektörlerin beklentilerini karşılayabilecek nitelikte bireyler yetiştirmek....

#### 3.2.Vizyon

Önce insan anlayışı ile kendine güvenen, sorumluluk alabilen, üretken, kendisi ve toplumla barışık, teknolojik gelişmeleri takip eden, geleneği değişimle bütünleştirerek geleceği elinde tutan ve aranan bireyler yetiştiren öncü ve yenilikçi bir meslek yüksekokulu olmak....

#### 3.3.Değerler

Meslek Yüksekokulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3.maddesinde “Belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyılık eğitim-öğretim sürdüren bir yükseköğretim kurumudur” biçiminde tanımlanmıştır. Meslek Yüksekokulu 5. seviye meslek elemanı yetiştiren yükseköğretim kurumlarıdır.

- Yenilikçilik
- Fırsat eşitliği ve sosyal adalet
- Çeşitlilik
- Kalite
- Katılımcılık
- Bilimsel rekabet ortamı
- Şeffaflık
- Hesap verebilirlik
- İşbirliği
- Akademik ve bilimsel özgürlük
- Kurumsal özerklik

#### 3.4.Hedefler

- Meslek Yüksekokulumuz, birimlerinin ve programlarının açılması, açılan bu programlara öğrenci alınması taleplerini, ülke ve bölge planları ile iş dünyasının ihtiyaçlarını ve küresel eğilimleri dikkate alarak bununla ilişkili karar alma süreçlerini geliştirmek
- Meslek Yüksekokulumuz sistemindeki insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak geliştirmek
- Meslek Yüksekokulumuz sistemindeki öğrenci kapasitesini nicelik ve nitelik olarak geliştirmek



- Meslek Yüksekokulumuz kurumlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesi yönünde stratejiler belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek
- Meslek Yüksekokulumuz kurumlarının paydaşları ile işbirliklerinin geliştirilmesi yönünde stratejiler belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek
- Belge, Veri ve Bilgi Yönetim Sistemlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
- Dijitalleşme kapsamında yükseköğretim kurumlarından gelen talep ve işlemlerde bürokrasinin azaltılarak karar alma süreçlerinin hızlandırılması, var olanların iyileştirilmesi ve Kurulumuz tarafından sunulan hizmetlerin e-Devlet üzerinden tamamlanması
- İnsan Kaynaklarını Geliştirmek Kurumsal ve Kurumlararası İletişimin ve İşbirliğinin Etkinliğini Artırmak
- Yükseköğretim Kurulu Tarafından Yönetilen Değişim Programları (Mevlana, Farabi) ve Yurtdışı Destek Programlarını Daha Etkin Şekilde Katılım Sağlamak
- Yükseköğretim Denetim Sistemini Daha Etkin ve Etkili Hale Getirmek
- Gözetim ve Denetim Sistemine İlişkin Mevzuatı Amaca Uygun Şekilde geliştirmek
- Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek
- Kurumun Fiziki ve Teknolojik Altyapısını Geliştirme
- Hedefler ve faaliyetler ile performans göstergeleri ve yıllık hedef değerleri tablolar halinde sunmak

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

Yüksekokulumuz yönetim ve idari yapılanması katılımcı bir yönetim modelini benimseyerek, kurumsal eylem ve kararlarında işbirliğine dayalı eğitim, öğretim, bilim, kültür ve araştırma stratejilerini belirlemekte, bu anlayışın sürekli güncellenmesinde paydaşlarının katılımına da önem vermektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde süreçlerin işleyişlerini açık ve net bir şekilde aktarabilmek ve uygulanabilirliğini standart hale getirmek için, Yüksekokulumuz web adreslesin de organizasyon şemaları, görev tanımları ve iş akış şemalarına tüm danışma kurullarına erişebilmektedir. Yüksekokulumuz birimlerinde bulunan kalite komisyonları ile birlikte gerçekleştirilen toplantılarla birim stratejik hedefleri ile mevcut durumlar beraber değerlendirilmekte ve bu sayede Yüksekokulumuz stratejik hedefleri ile Programlardaki hedefler, uyumlaştırma ve iyileştirme çalışmaları ile güncel hale getirilmektedir.

### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/yonetim/47908](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/yonetim/47908)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1\\_638071249470237292.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1_638071249470237292.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-komisyonu/46110](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-komisyonu/46110)

### A.1.2. Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/yonetim/47908](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/yonetim/47908)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1\\_638071249470237292.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1_638071249470237292.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-komisyonu/46110](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-komisyonu/46110)

### A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/yonetim/47908](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/yonetim/47908)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1\\_638071249470237292.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1_638071249470237292.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-komisyonu/46110](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-komisyonu/46110)

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/yonetim/47908](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/yonetim/47908)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1\\_638071249470237292.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46104/Organizasyon%20%C5%9Eemas%C4%B1_638071249470237292.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-komisyonu/46110](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-komisyonu/46110)

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/hakkinda/43909](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/hakkinda/43909)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/ali-akkanat-kimdir%3f/43934#!](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/ali-akkanat-kimdir%3f/43934#!)
- [https://www.youtube.com/watch?v=3O9t1X\\_dC5w](https://www.youtube.com/watch?v=3O9t1X_dC5w)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/etkinliklerimiz/46096](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/etkinliklerimiz/46096)

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokulumuz öğrenci odaklı bir üniversite olarak, öğrencilerine sunduğu eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini uluslararası eğitim öğretim standartlarına uygun seviyeye getirmeyi, bu sayede paydaşlarımıza, topluma ve ülkeye en yüksek katma değeri sağlamayı amaçlamaktadır. Bu amaca hizmet etmesi için üniversitemizde mezun veren programların akreditasyonları desteklenmekte ve Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır.

Yüksekokulumuzda TSE ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi” alınmış bu kapsamda Yüksekokulumuzda iş akış süreçleri, prosesler, prosedürler hazırlanarak standart hale getirilmiş, “Kalite El Kitabı” hazırlanmış ve web sitemizde yayınlanmıştır.

Yüksekokulumuzda geçmişten bugüne sahip olduğu değerleri ve bu değerlerin zaman içindeki gelişimini ve sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde kurumsallaşma yolunda nasıl bir seyir izlemesi gerektiğine dair stratejiler belirlemiştir.

Yüksekokulumuz tarafından yapılan birçok faaliyet toplumsal katkıya hizmet edecek şekilde kurgulanmaktadır. Aynı zamanda çevre bilinci ile hareket edilmektedir. Bu kapsamda “Sıfır Atık Projesi” tam anlamıyla Yüksekokulumuzda uygulanmaya başlanmıştır. Tüm akademik ve idari personele “Sıfır Atık Projesi” hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Yapılan toplantıda; Bu çalışmalar kapsamında mümkün olduğu kadar az enerji kullanmak, Atık oluşturmadan süreçleri yönetmek, atıklar ortaya çıkıyorsa da, bunları olabildiğince etkin şekilde geri dönüştürmek, Çevre yönetiminin tüm dünya için çok önemli olduğunu ve sürdürülebilir kalkınmanın ancak atık kontrolüyle mümkün olabileceği, burada ayrıştırma ve ayrıştırarak toplamanın önem arz ettiği, nitelikli bir ayrıştırmanın, geri dönüşümün kalitesini de olumlu yönde etkilediği, Yüksekokulumuz kampüsünde, cam, plastik ve kâğıt için geri dönüşüm ayrıştırma ünitelerinin aktif şekilde kullanıldığını ve ayrıştırılan atıkların yetkili firmalara teslim edildiği, Birim bazında ve genelde bir çalışma ekibi oluşturulduğu ve çalışmaların sürdürüldüğü vurgulanmıştır.

Öğrenci odaklı olma hedefini gerçekleştirmek amacıyla hazırlanan Eğitim-Öğretim sürecinde yeni öğrenci, akreditasyon talepleri, stratejik plan, akademik takvim, değişim programları kapsamındaki öğrenciler girdiyi; mezun öğrenci, kaydı silinen öğrenci, diploma, diploma eki, transkript, staj dosyaları, öğretim planı, sınav kayıtları, projeler, akademik yayın ve ürünler, tezler, akreditasyon kayıtları, ders değerlendirme anketleri sonuçları ise süreç çıktısını oluşturmaktadır.

Özel sektör ve kamu sektörü kuruluşlarının yanı sıra sivil toplum kuruluşlarına, yerel yönetimlere, odalara, birliklere, meslek kuruluşlarına yönelik düzenlenen toplantı ve etkinliklerle ise stratejik planın kurum dışı ayağı oluşturulmuştur. Söz konusu toplantı ve etkinliklere ilişkin bazı örnekler, kanıt olarak sunulmuştur. Hazırlanan süreçler ışığında, sunulan eğitim, öğretim ve Ar-Ge hizmetleri ile öğrencilerine diğer paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini doğru bir şekilde tespit etmeyi amaçlamaktayız. Bunu yapabilmek için de süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesi ve sürekli iyileştirmeye odaklanılarak kaynaklar mevzuat çerçevesinde temin edilmiş, süreçlerin amaca ulaşma yeteneklerinin ve performanslarının takibi sağlanmıştır.

Ayrıca tüm çalışanlarımıza Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden resmi yazı gönderilerek, hizmet binalarının uygun yerlerine asılarak ve çeşitli eğitimlerle çalışanların bilgilendirilmeleri sağlanmıştır. Yüksekokulumuz yönetimi tarafından kalite politikası dokümanite edilmiş bilgi olarak muhafaza etmektedir. Politikamızın anlaşılması ve benimsenmesi için gerekli sorumlulukları üstlenmektedir. Birimimiz bu politikalar çerçevesinde hareket etmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/hakkında/43909](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/hakkında/43909)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/ogrenci-topluluklari/46112](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/ogrenci-topluluklari/46112)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/kalite-komisyonu/46110](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/kalite-komisyonu/46110)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/form-ve-belgeler/45981](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/form-ve-belgeler/45981)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/etkinliklerimiz/46096](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/etkinliklerimiz/46096)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/duyuruG/4735/20222023\\_Akademik\\_Takvim\\_637958920901514057.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/duyuruG/4735/20222023_Akademik_Takvim_637958920901514057.pdf)
- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/YARI%C5%9EMA%20DAN%20MADALYA%20%C4%B0LE%20D%C3%96NEN%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0LER%C4%B0M%C4%B0Z.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/beysehir_ali_akkanat_my0/YARI%C5%9EMA%20DAN%20MADALYA%20%C4%B0LE%20D%C3%96NEN%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0LER%C4%B0M%C4%B0Z.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-staj-takvimi/8398](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-staj-takvimi/8398)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/duyuruO/9748/Guncel\\_Ders\\_Program%C4%B1\\_638107042180472372.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/beysehir_ali_akkanat_my0/duyuruO/9748/Guncel_Ders_Program%C4%B1_638107042180472372.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Press/ogrenci-duyurular/tek-ders-duyurusu/9470](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Press/ogrenci-duyurular/tek-ders-duyurusu/9470)
- <http://193.255.251.155/sinav/>

## A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

- Öğrenci Merkezli Eğitim Vermek.
- Eğitim ortamlarını öğrenci merkezli eğitime imkan verecek şekilde düzenlemek.
- Performans ve kalite değerlendirme çalışmalarını başlatmak.
- Eğitim için gerekli Laboratuvarları alt yapıyı ve eğitim teknolojilerini geliştirmek.
- Öğrenci danışmanlık sistemini geliştirmek.
- Stajların niteliğini artırmak.
- Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak
- Etkili sosyo-kültürel ve eğitsel imkânlarla öğrenci sayısı artırılacaktır.
- Uygulamalı eğitim modeli yaygınlaştırılacak ve öğrenci niteliği yükseltilecektir.
- Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
- Beşeri kaynakların nicelik ve niteliği geliştirilecektir.
- Birimlerimizde yapılan iş tanımlarının uygulanması ve geliştirilmesi.
- Çalışanlarımızın fiziki mekânlarının teknolojik alt yapı ve donanımının geliştirilmesine katkı sağlamak.
- Üniversitede kurumsal kimlik, kültür ve imaj oluşturulmasına katkıda bulunmak
- Hizmet sunumlarımızı çağın gereklerine uyarlamak.
- Desteklenen projeler bazında, üniversitemizin, üniversiteler arasındaki sıralamalarda ilk ona girilebilmesi için katkı vermek.
- Eğitim –öğretimde açıklık ilkesinin benimsenmesine katkı sağlamak.
- Ekip çalışmasına önem vermek.
- Bütün hedeflerimize ekip ruhuyla ulaşmak.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/hakkinda/43909](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/hakkinda/43909)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/ogrenci-topluluklari/46112](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/ogrenci-topluluklari/46112)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-komisyonu/46110](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-komisyonu/46110)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/form-ve-belgeler/45981](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/form-ve-belgeler/45981)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/etkinliklerimiz/46096](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/etkinliklerimiz/46096)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/duyuruG/4735/20222023\\_Akademik\\_Takvim\\_637958920901514057.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/duyuruG/4735/20222023_Akademik_Takvim_637958920901514057.pdf)

- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/YARI%C5%9EMA%20DAN%20MADALYA%20%C4%B0LE%20D%C3%96NEN%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0LER%C4%B0M%C4%B0Z.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/beysehir_ali_akkanat_myo/YARI%C5%9EMA%20DAN%20MADALYA%20%C4%B0LE%20D%C3%96NEN%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0LER%C4%B0M%C4%B0Z.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-staj-takvimi/8398](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-staj-takvimi/8398)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/duyuruO/9748/Guncel\\_Ders\\_Program%C4%B1\\_638107042180472372.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/beysehir_ali_akkanat_myo/duyuruO/9748/Guncel_Ders_Program%C4%B1_638107042180472372.pdf)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/tek-ders-duyurusu/9470](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/tek-ders-duyurusu/9470)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-danismanlik-listesi/10019](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-danismanlik-listesi/10019)

### A.2.3. Performans yönetimi

- Ders içeriklerinin güncellenmesi
- Her eğitim dönemi içerisinde bilgi paketlerinin güncellenmesini sağlayacak mekanizmayı kurmak.
- Mezun öğrenciler sisteminin kurulması.
- Öğrencilerimizin mezuniyet sonrası eğitim ve istihdam konularında takibinin yapılabilmesi için sistemsel alt yapıyı oluşturmak.
- Öğrenci memnuniyet oranının artırılması.
- Öğrencilerin öğrenim hayatı süresince eğitim ve sosyal faaliyetlere yönelik doyumunun artırılması amacıyla olanakların güçlendirilmesi.
- Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi.
- Öğrencilerin eğitim hayatı süresince başta akademik danışmanları olmak üzere bölüm öğretim elemanlarının da öğrencilerle daima aktif iletişim içerisinde olacağı bir mekanizmaya sahip olmak.
- Ulusal sportif, sanatsal, kültürel etkinlikler düzenlenmesi.
- Birim bazında öğrencilerimizin sosyal ve sportif anlamda daha aktif bir eğitim hayata geçebilmelerini sağlamak amacıyla gerek üniversite genelinde düzenlenen müsabakalara katılmak gerek ise birim içerisinde programlar arası sosyal faaliyet sayısını artırmak.
- Fiziki ortamın eğitime daha da uygun hale getirilmesi.
- Birim eğitim ve öğretim sürecinde kullanılan fiziksel alanlar olan sınıf, laboratuvar ve konferans salonlarının teknolojik imkanlarının çağa ayak uyduracak şekilde güçlendirilmesi ve sınıfların fiziki ortamlarının iyileştirilmesi
- Altyapı eksikliklerinin giderilmesi

- Birim bazında bulunan bazı programların uygulamalı eğitim gibi ihtiyaçlarına yönelik laboratuvar eksikliklerinin ileriki süreçlerde giderilmesi ve ihtiyaca cevap verebilecek laboratuvarların kurulması ve materyalin temini.
- Öğrenci değişim programından öğrencilerimizin faydalandırılması.
- Üniversite bazında gerçekleştirilen ERASMUS ve FARABİ öğrenci değişim programlarından faydalanan ve dahil olan öğrenci sayısını artırmak ve öğrencilerimizin bu yönde farkındalığını geliştirmek.
- İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi
- Birim dahilinde istihdam edilen idari personelin mesleki yetkinliklerinin ve kişisel gelişimlerinin artırılması amacıyla hizmet içi eğitimler tertip etmek ve üniversite genelinde düzenlenen etkinliklere katılımlarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
- Performans değerlendirme ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Person/Akademik](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Person/Akademik)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Person/Idari](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Person/Idari)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-danismanlik-listesi/10019](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-danismanlik-listesi/10019)

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Selçuk Üniversitesi Beyşehir Ali Akkanat Meslek Yüksekokulu, üniversitemizin sağladığı bilişim altyapısından ve bilgi sistemlerinden faydalanmaktadır. Yüksekokul bünyesinde Üniversite çapında kullanılan bilgi sistemleri ayrıca kullanılmaktadır.

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimimizde yürütülen iş ve işlemlerde var olan yazılım programları kullanılmakta olup; her personelin kullanımında bilgisayar bulunmaktadır. Yazı işleri ve evrak kayıt işlemleri EBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Diğer iş ve işlemler için de gerekli otomasyon sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.



## Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853)

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizde insan kaynakları yönetimi mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Birimize atanan personelin gerekli yetkinlikleri doğrultusunda görev tanımları yapılmaktadır. İşe atanan idari personelin tanımlanan görevle ilgili gerekli uyum ve eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 Sayılı YÖK Kanunu
- YÖK Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

### A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, mali saydamlık, hesap verilebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik kullanımı gibi iyi mali yönetim ilkelerini esas almaktadır. Üniversitemizin bir harcama birimi olan Yüksekokulumuz kaynaklarını daha etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanabilmek için yürütülen tüm mali karar ve işlemler mali kontrol ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu çerçevede mali işlemlerin yapılması sürecinde işlemler, harcama yetkililerince mevzuata uygunluk açısından kontrol edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)

### A.3.4. Süreç yönetimi

Yüksekokulumuzda yapılan tüm süreçler öğrencilerimizin detaylı bilgi edinmesi ve süreçte zorlukla karşılaşmaması adına iş akış şemaları ile adım adım bilgilendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/formvebelgeler/45981](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/formvebelgeler/45981)
- <http://dersicerik.selcuk.edu.tr/>
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-staj-takvimi/8398](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-staj-takvimi/8398)

### A.4. Paydaş Katılımı

Yüksekokulumuzun iç paydaşları Kalite Komisyonu çalışmaları konusunda düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Bu kapsamda, kalite çalışmalarının önemi ve işleyişi hakkında farkındalık yaratmak için posterler aracılığıyla duyurular yapılmakta, Kalite Komisyonu toplantılarına öğrenci temsilcilerinin katılımı sağlanmakta, akademik ve idari birimlere yönelik belirli aralıklarla bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Kalite süreçlerin de iyileştirme çalışmalarına temel oluşturacağı belirlenen veriler iç paydaşlardan talep edilmektedir.

Yüksekokulumuz iç paydaşları ve dış paydaşları Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu Kararı ile karara bağlanmaktadır.

Yüksekokulumuz, en önemli paydaşlarından birisi olan öğrencilerimize yönelik çalışmalarına önemli bir zaman ayırmaktadır.

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/kalite-danisma-kurulu/46108)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46106/oz\\_degerlendirme\\_raporu\\_637968441656454704\\_638071249803143588.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46106/oz_degerlendirme_raporu_637968441656454704_638071249803143588.pdf)

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Yüksekokulumuz web sayfamızda her programdan sorumlu olan öğrenci işleri personeli irtibat telefonları ve e-posta adresleri bulunmaktadır. Öğrencilerimiz tarafından Enstitümüze resmi mail adresimize, direkt ya da bölüm başkanlıkları vasıtasıyla iletilen tüm dilekçeler Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülmekte ve değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Person/Akademik](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Person/Akademik)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/Person/Idari](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/Person/Idari)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_my0/1853/hakkinda/43909](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslekyuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_my0/1853/hakkinda/43909)

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzun bağlı olduğu kurumun mezun bilgi sistemi vardır. Öğrenciler Buraya kayıt yaptırarak iş olanaklarını takip edebilir, eleman arayabilir, arkadaşları ile sosyal etkileşimde bulunabilirler.

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- <https://mezun.selcuk.edu.tr/>
- <https://anket.selcuk.edu.tr/>

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yabancı uyruklu öğrencilerin Yüksekokulumuza kabulleri, <https://www.selcuk.edu.tr/Birim/koordinatorklukler/suyos/2128/yonerge/22140> uyarınca yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- <https://www.selcuk.edu.tr/Birim/koordinatorklukler/suyos/2128/yonerge/22140>

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile ve TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile uyumlu olacak şekilde her bir program mezunlar, meslek örgütleri, ilgili sektör temsilcileri, öğrenciler, öğretim elemanları ve diğer paydaşların katkılarıyla program yeterliliklerini belirlerler. Meslek Yüksekokulumuzda programların tasarımı ve onayı süreçlerine dış paydaş katılımı 2022 yılında yürürlüğe giren danışma kurulları yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

Tasarlanan programlar her seviyede öğretim programı için ders planı ve ders bilgi paketleri, programların eğitim amaçları ve çıktıları tanımlarına göre ve YÖK tarafından ilan edilmiş olan ön lisans yeterlilikleri çerçevesinde hazırlanarak her programın resmi internet sayfasında ve bütün programlar için oluşturulan Bologna Selçuk internet sayfaları üzerinden ilan edilerek iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.

Beyşehir Ali Akkanat Meslek Yüksekokulu Birim İç Değerlendirme Raporu, 2021 yılı için ilk iç değerlendirme raporudur. Birim iç değerlendirme raporunun hazırlanmasında ve bilgilerin kanıtlandırılmasında; stratejik plan, politika metinleri, 2021 yılı birim idare faaliyet raporu, 2021 yılı

performans programı ve stratejik plan izleme raporları, idare faaliyet raporu verilerinden yararlanılarak oluşturulmuştur. Eğitim öğretim süreçlerinin yönetiminde, birimin öğrenci kabulünde açık ve tutarlı kriterler uygulanarak çalışmalar yürütülmüştür.

Meslek yüksekokulumuzdaki tüm programların çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak oluşturulmuş ve üniversitemizin Bologna ders içeriği internet sayfasında tanımlanmıştır. Birim bünyesinde bulunan programların program çıktıları ve kazanımları <https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Birimler> sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır.

Yüksekokulumuz öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını sağlayacak şekilde –öğrenci merkezli eğitim- anlayışını sürdürmektedir. Yüksekokulumuz programlarında mezuniyet için öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi (AKTS) temel alınmaktadır. Bir öğretim programında ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavına hazırlık, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması vb. bilgiler iş yükü hesaplamasında kullanılmakta ve bu bilgilere ders bilgi paketlerinden ulaşılabilmektedir. ‘SELÇUK ÜNİVERSİTESİ PROGRAM BİLGİ PAKETİ VE DERS BİLGİ PAKETİ HAZIRLAMA Kılavuzu’na göre 1 AKTS öğrencinin 30 saatlik öğrenci iş yükü olarak kabul edilmiş ve tüm kredi hesaplamalarında bu süreye göre yapılmıştır.

Staj zorunluluğu, mesleki uygulama veya alan çalışması olan programlarda, yurt içi ve/veya yurt dışındaki uygulama ve stajların iş yükleri belirlenerek programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Alınan derslerin AKTS karşılığını gösteren Diploma Eki tüm mezunlara verilmektedir.

Program çıktılarının gerçekleştiği çeşitli yöntemlerle izlenmektedir. Bu yöntemler; mezun anketleri,

işveren anketleri, öğrenci anketleri ve öğretim elemanları tarafından ‘SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI YÖNERGESİ’ kapsamında hazırlanan ölçme ve değerlendirme geri bildirim raporlarıdır. Öğrencilerin program kazanımlarına ulaşma düzeyine yönelik öğrenci, işveren ve öğretim elemanlarından elde edilen veriler ilgili programlarda değerlendirilmekte ve iyileştirme ve planlamalarda kullanılmaktadır. Öğrencilerin program yeterlilikleri ve ders kazanımlarına ulaşma düzeyleri tüm programlarda düzenli olarak izlenmektedir. Bu durum 12 Oca 2017 tarihinde uygulamaya başlayan ÖN LİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI YÖNERGESİ’nin 5.Maddesi ile güvence altına alınmıştır. Bu yönerge ile öğretim elemanlarının ölçme işlemi ile program kazanımlarını ilişkilendirmesi ve değerlendirme sonucunda ise dersin öğrenim çıktısında sağlanamayan genel başarı ortalaması ile ilgili olarak öğretim elemanının bu konuda yapacağı düzenlemeleri açıklaması istenmektedir. Dersleri yürüten öğretim elemanlarından (iç paydaşlardan) gelen bu değerlendirmeler (bilgi ve veriler) programların tasarım ve onayı süreçlerinin döngüsel ve sistematik bilgi ve veri akışı ile

izlendiğine yönelik kanıtlardır. Mevzuatla güvence altına alınmıştır.

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-dis\\_ticaret/17540](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir_ali_akkanat_myo-dis_ticaret/17540)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myofinans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik/19170](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir_ali_akkanat_myofinans_bankacilik_ve_sigortacilik/19170)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-muhasebe\\_ve\\_vergi/17560](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir_ali_akkanat_myo-muhasebe_ve_vergi/17560)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myootel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri/19180](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir_ali_akkanat_myootel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri/19180)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myoseyahat\\_turizm\\_ve\\_eglence\\_hizmetleri/19190](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir_ali_akkanat_myoseyahat_turizm_ve_eglence_hizmetleri/19190)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon/17590](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/Bolum/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon/17590)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler ilgili mevzuat hükümlerinde açıkça belirtilmiştir.

Mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilen müfredat yenileme sürecinde öğretim programlarının(müfredat) yapısı zorunlu seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi, yönergede belirtilen ağırlıklara göre düzenlenmiş ve öğretim programlarının kültürel derinlik sağlaması ve farklı disiplinleri tanıma olanağı sunmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca her dönem öğrencilerin alması gereken derslerin sayısı ve haftalık ders saatlerinin (ders yükü) belirlenmesinde öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesine dikkat edilmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği süreçleri yeni başlamış olup, izlenmesi ve üzerinde iyileştirmeler yapılması daha önce bilgi ve belge sunulan ölçek, anketlerle, staj ve uygulama formlarında yer aldığı şekliyle elde edilmesi yönünde birim kalite ekiplerinin yaptıkları toplantılarda görüş oluşmuştur. Formların hazırlığı ile içeriklerinin paydaş geri bildirimleri almaya yönelik maddeleri ilgili bölümlerce hazırlanacak, analiz edilecek, değerlendirilecek ve izlenmesi yapılacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- <https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Birimler/onlisans>
- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/Program%C4%B1n%20ders%20da%C4%9F%C4%B1l%C4%B1m%20dengesi-Bologna%20Haz%C4%B1rlama%20K%C4%B1lavuzu.pdf>

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-dis\\_ticaret-dis\\_ticaret-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-dis_ticaret-dis_ticaret-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-finans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-finans_bankacilik_ve_sigortacilik-bankacilik_ve_sigortacilik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-finans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-maliye-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-finans_bankacilik_ve_sigortacilik-maliye-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-muhasebe\\_ve\\_vergi-muhasebe\\_ve\\_vergi\\_uygulamaları-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-muhasebe_ve_vergi-muhasebe_ve_vergi_uygulamaları-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-otel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri-ascilik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-otel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri-ascilik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-otel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri-turizm\\_ve\\_otel\\_isletmeciligi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-otel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri-turizm_ve_otel_isletmeciligi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-seyahat\\_turizm\\_ve\\_eglence\\_hizmetleri-turist\\_rehberligi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-seyahat_turizm_ve_eglence_hizmetleri-turist_rehberligi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-isletme\\_yonetimi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-isletme_yonetimi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-lojistik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-lojistik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-yerel\\_yonetimler-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPclliski/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-yerel_yonetimler-onlisans)

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-isletme\\_yonetimi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-isletme_yonetimi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-lojistik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-lojistik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-yerel\\_yonetimler-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-yerel_yonetimler-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-dis\\_ticaret-dis\\_ticaret-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-dis_ticaret-dis_ticaret-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-finans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-finans_bankacilik_ve_sigortacilik-bankacilik_ve_sigortacilik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-finans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-maliye-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-finans_bankacilik_ve_sigortacilik-maliye-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-muhasebe\\_ve\\_vergi-muhasebe\\_ve\\_vergi\\_uygulamaları-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-muhasebe_ve_vergi-muhasebe_ve_vergi_uygulamaları-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-otel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri-ascilik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-otel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri-ascilik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-otel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri-turizm\\_ve\\_otel\\_isletmeciligi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-otel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri-turizm_ve_otel_isletmeciligi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-seyahat\\_turizm\\_ve\\_eglence\\_hizmetleri-turist\\_rehberligi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/beysehir_ali_akkanat_myo-seyahat_turizm_ve_eglence_hizmetleri-turist_rehberligi-onlisans)

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-seyahat\\_turizm\\_ve\\_eglence\\_hizmetleri-turist\\_rehberligi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-seyahat_turizm_ve_eglence_hizmetleri-turist_rehberligi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-isletme\\_yonetimi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-isletme_yonetimi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-lojistik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-lojistik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-yonetim\\_ve\\_organizasyon-yerel\\_yonetimler-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-yonetim_ve_organizasyon-yerel_yonetimler-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-otel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri-ascilik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-otel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri-ascilik-onlisans)



- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-otel\\_lokanta\\_ve\\_ikram\\_hizmetleri-turizm\\_ve\\_otel\\_isletmeciligi-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-otel_lokanta_ve_ikram_hizmetleri-turizm_ve_otel_isletmeciligi-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-muhasebe\\_ve\\_vergi-muhasebe\\_ve\\_vergi\\_uygulamaları-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-muhasebe_ve_vergi-muhasebe_ve_vergi_uygulamaları-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-finans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-finans_bankacilik_ve_sigortacilik-bankacilik_ve_sigortacilik-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-finans\\_bankacilik\\_ve\\_sigortacilik-maliye-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-finans_bankacilik_ve_sigortacilik-maliye-onlisans)
- [https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo-dis\\_ticaret-dis\\_ticaret-onlisans](https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/ProgramCikti/beysehir_ali_akkanat_myo-dis_ticaret-dis_ticaret-onlisans)

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/ogrenci\\_isleri/2.Yeni%20Kay%C4%B1t%20ve%20%C3%96nlisans%20%C3%96%C4%9Frenci%20Say%C4%B1lar%C4%B1.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/ogrenci_isleri/2.Yeni%20Kay%C4%B1t%20ve%20%C3%96nlisans%20%C3%96%C4%9Frenci%20Say%C4%B1lar%C4%B1.pdf)
- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/ogrenci\\_isleri/4.Birim%20%C4%B0cmalleri%20%C3%96nlisans.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/ogrenci_isleri/4.Birim%20%C4%B0cmalleri%20%C3%96nlisans.pdf)
- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/ogrenci\\_isleri/6.Birimler%20Detayl%C4%B1%20%C3%96nlisans.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/ogrenci_isleri/6.Birimler%20Detayl%C4%B1%20%C3%96nlisans.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0\\_638060107236269956.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0_638060107236269956.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42767/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20PROGRAMLARI%20%C3%96L%C3%87ME%20VE%20DE%C4%9EERLEND%C4%BORME%20ESASLARI%20Y%C3%96NERGES%C4%B0\\_638022858327311350.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42767/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20PROGRAMLARI%20%C3%96L%C3%87ME%20VE%20DE%C4%9EERLEND%C4%BORME%20ESASLARI%20Y%C3%96NERGES%C4%B0_638022858327311350.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42767/MESLEK%20Y%C3%96CKSEKOKULLARI%20STAJ%20Y%C3%96NERGES%C4%B0\\_638022857752311371.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42767/MESLEK%20Y%C3%96CKSEKOKULLARI%20STAJ%20Y%C3%96NERGES%C4%B0_638022857752311371.pdf)
- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/Sel%C3%A7uk%20%C3%96niversitesi%20Dan%C4%B1%C5%9Fma%20Kurullar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

### B.2. Programların Yürütülmesi

Programlar öğrencilerin mesleki yeterlik kazanması için gerekli zorunlu derslere ek olarak, öğrencinin mesleki ve sosyal kazanımlarını destekleyecek seçmeli dersleri içerecek şekilde planlanmaktadır. Ayrıca farklı programlarda öğrencinin elde ettiği kazanımları uygulayabilmesi ve

disiplinler arası proje gerçekleştirilmesi amacıyla proje temelli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler Selçuk Üniversitesi, UZEM tarafından yürütülmekte olan Öğretim Yönetim Sistemi ile ders kaynaklarına erişebilmekte ve çevrimiçi derslere katılabilmektedir. Öğrenciler ayrıca bu dersleri daha sonra tekrar izleme imkânı bulabilmektedir. Ayrıca öğrencilerin mesleki ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak ve program çıktılarını destekleyen çeşitli etkinlikler, konferans ve çevrimiçi seminerler düzenlenmektedir.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans programlarımızı kapsayacak şekilde teknolojinin sunduğu olanaklardan faydalanılmaktadır. Öğretim yöntem ve tekniklerinde yenilikçi uygulamaların etkilerinin değerlendirilmesi süreçleri bölüm kurulları tarafından yapılmaktadır. Program yeterliliklerine ve ders öğrenim çıktılarına öğrencilerin ulaşma düzeyi sistematik olarak izlenmekte ve öğretim yöntem ve tekniklerinin bu çıktılara ulaşmayı garanti edecek şekilde yapılandırılması faaliyetleri yürütülmektedir.

Yüksekokulumuz programlarında yürütülen derslerde öğrencilerin yetkinlik ve performanslarının değerlendirilmesi amacıyla dönem içinde ödev, sınav, sunum/uygulama/canlandırma yapılması, laboratuvar ve proje gibi çıktı temelli değerlendirmeler teşvik edilmektedir. Tüm derslerde uygulanacak değerlendirme sistemi birimlerin ders bilgi paketleri üzerinde açıkça belirtilmiştir.

Öğrenci ders bilgi paketlerindeki öğrenme çıktılarına ulaşılma durumunun kapsamlı bir şekilde tespit edilmesi için, hem sonuç hem de süreç değerlendirme yöntemleri bir arada kullanılmaktadır. Gerçekleştirilen tüm ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin katkı oranı öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve birim yönetim kurulunun onayı alınarak kesinleştirilmektedir.

Yüksekokulumuz programlarında öğrencilerin sınav notlarının değerlendirilmesinde dersin gereklerine uygun olarak Mutlak veya Bağıl Değerlendirme Sistemlerinden biri uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme esasları, Bağıl Değerlendirme Sisteminde başarı notu hesaplamasına katılma şartları, kısıtları, bunların sınırları, başarı dereceleri “Selçuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi” ne göre uygulanmaktadır. Öğrenci değerlendirilmesi amacıyla yapılan tüm faaliyetler ders öğrenim çıktıları ile ilişkili olup çıktı temelli bir değerlendirme yapılmaktadır. Ayrıca ölçme ve değerlendirmede soruların kategorilendirilmesi, yazılı ve test sorularının puanlandırılma esasları ve öğretim elemanı dönem sonu değerlendirilmeleri ile tutarlılık ve güvenilirlik sağlanmaktadır.

İşyeri eğitimi yapan öğrencilerin raporlarının günlük olarak girilebilmesi, firmalar ile daha iyi bir iletişim sağlanabilmesi ve danışman öğretim elemanlarının firmalardaki uygulama temelli kazanımları değerlendirebilmesi amacıyla Selçuk Üniversitesi İşyeri Eğitimi ve Staj Otomasyonu geliştirilmiştir. Kurum ihtiyaçları bünyesinde gerçekleştirilen bu otomasyon ile öğrencilerin İşyeri Eğitimi ve Staj süresince kazanımları anlık olarak değerlendirilebilmektedir.

“Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Selçuk Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesine” göre öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakla sorumlu Engelli Öğrenci Biriminin yapı, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümleri düzenleyen bir yönerge bulunmaktadır. Engelsiz bir kampüsün oluşturulması hususunda çalışmalar büyük oranda tamamlanmış olup, YÖK Engelli Komisyonu tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversite bayrak ve nişan uygulamalarına başvuru yapılmıştır. Ayrıca uzaktan eğitim sürecinde de engelli öğrencilerin geri bildirimlerini değerlendirerek, ihtiyaçlarını karşılamak üzere çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır.

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/etkinliklerimiz/46096](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/etkinliklerimiz/46096)

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, her bir programa ait ders bilgi paketlerinde hedeflenen ölçütlere göre yapılmaktadır. Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Her bir program eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşım ulaşılmadığını araştırmakta, proje, ödev, portfolyo, sergi, örnek olay inceleme gibi yöntemlerle süreci gerçekleştirmektedirler. Meslek Yüksekokulu ölçme ve değerlendirme işlemleri Selçuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0\\_638060107236269956.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0_638060107236269956.pdf)

- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_Yuksekogretim-Ogrenci-Disiplin-Yonetmeligi.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_Yuksekogretim-Ogrenci-Disiplin-Yonetmeligi.pdf)
- <http://193.255.251.155/sinav/>

### B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitenin ve Meslek Yüksekokulu web sayfasında başvuru ile ilgili tüm süreçler ilan edilir ve gerekli güncellemeler bu sayfa üzerinden duyurulur. Meslek Yüksekokulu öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmıştır. Bölümleri için öğrenci yerleştirme, ÖSYM tarafından merkezi yerleştirme sonuçlarına göre yapılan tercihlerle gerçekleştirilir. Öğrenci kabulüne yönelik ilke ve kurallar tutarlı ve uygulamalar da kamuoyuna açıktır. Öğrencilerin örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla önceki öğrenmelerinden edindikleri bilgi ve becerilerinin tanınması işlemleri ilke ve kurallar çerçevesinde yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### Kanıtlar

- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42768/G%C3%9CZ%20VE%20BAHAR%20D%C3%96NEM%C4%B0%20EK%20MADDE%201%20UYGULAMA%20C4%B0LKELER%C4%B0\\_638022847152459001.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42768/G%C3%9CZ%20VE%20BAHAR%20D%C3%96NEM%C4%B0%20EK%20MADDE%201%20UYGULAMA%20C4%B0LKELER%C4%B0_638022847152459001.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42768/KURUMLARARASI%20YATAY%20GE%C3%87%C4%B0C5%9E%20UYGULAMA%20C4%B0LKELER%C4%B0\\_638022847252065504.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42768/KURUMLARARASI%20YATAY%20GE%C3%87%C4%B0C5%9E%20UYGULAMA%20C4%B0LKELER%C4%B0_638022847252065504.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42768/YAZ%20OKULU%20UYGULAMA%20ESASLARI%C2%A0\\_638043675012642627.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42768/YAZ%20OKULU%20UYGULAMA%20ESASLARI%C2%A0_638043675012642627.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42767/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20D%C3%9CZEY%C4%B0NDE%20YURT%20DI%C5%9EINDAN%20VEYA%20YABANCI%20UYRUKLU%20C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20KABUL%C3%9C%20Y%C3%96NERGES%C4%B0\\_638022858272309258.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42767/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20D%C3%9CZEY%C4%B0NDE%20YURT%20DI%C5%9EINDAN%20VEYA%20YABANCI%20UYRUKLU%20C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20KABUL%C3%9C%20Y%C3%96NERGES%C4%B0_638022858272309258.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0C4%9E%C4%B0\\_638060107236269956.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0C4%9E%C4%B0_638060107236269956.pdf)
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0C4%9E%C4%B0\\_638060107236269956.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/102/icerik/42766/%C3%96N%20L%C4%B0SANS%20VE%20L%C4%B0SANS%20E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M-%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0C4%9E%C4%B0_638060107236269956.pdf)

[https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_Yuksekogretim-Ogrenci-Disiplin-Yonetmeligi.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_Yuksekogretim-Ogrenci-Disiplin-Yonetmeligi.pdf)

- [https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23\\_Yuksekogretim-Ogrenci-Disiplin-Yonetmeligi.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/23_Yuksekogretim-Ogrenci-Disiplin-Yonetmeligi.pdf)

### **B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/Yeterliliklerin%20sertifikaland%C4%B1r%C4%B1lmas%C4%B1%20ve%20diploma-Diploma%20Eki%20%C3%96rne%C4%9Fi.pdf>

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Meslek Yüksekokulumuz bölgenin en modern ve en donanımlı yüksekokullarından birisidir. 20.000 m<sup>2</sup> lik kampüs alanı içerisinde, 5700 m<sup>2</sup> kapalı eğitim öğretim alanı, 1000 m<sup>2</sup> açık halısaha ,400 m<sup>2</sup> otopark alanı, 225 m<sup>2</sup> uygulama mutfağı ve restorantı eğitim öğretime devam etmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde 17 derslik, 2 adet 40'ar öğrenci kapasiteli bilgisayar laboratuvarı, 200 öğrenci kapasiteli öğrenci kantini, 14013 kitabın bulunduğu 100 kişilik kütüphane ve okuma salonu, 23 idari ve destek ofisi bulunmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirebilecekleri açık halı saha ve 1000 öğrencinin beslenme ihtiyacını karşılayan sosyal tesisimiz mevcuttur.

Meslek Yüksekokulumuzun içinde bulunduğu kampüs alanının rahat ve huzurlu bir eğitim ortamı olarak daha modern yeşil bir çehreye kavuşması için başlangıçtan bu yana çalışmalar yürütülmektedir. Yapılan peyzaj çalışmalarıyla yürüyüş yolları ve huzurlu bir kampüs ortamı oluşturulmuştur. Akademik personel niteliği bakımından Türkiye'nin donanımlı öğretim elemanlarına sahip yüksekokullarından biri olan Meslek Yüksekokulumuzda 1 Dr. Öğretim Üyesi, 20 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 21 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımız gerek yüksek lisans gerek doktora seviyesinde alanlarıyla ilgili akademik çalışmalar yürütmektedirler.

Meslek Yüksekokulumuz 6 bölüm 10 programla ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Yüksekokulumuzda eğitim verilen programlar;

- İşletme Yönetimi
- Lojistik
- Yerel Yönetimler
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları

- Dış Ticaret
- Otel İşletmeciliği
- Aşçılık
- Turist Rehberliği
- Bankacılık ve Sigortacılık
- Maliye

### B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/hakkinda/43909#!](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/hakkinda/43909#!)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/ali-akkanat-kimdir%3f/43934#!](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/ali-akkanat-kimdir%3f/43934#!)
- [https://www.youtube.com/watch?v=3O9t1X\\_dC5w](https://www.youtube.com/watch?v=3O9t1X_dC5w)

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/kariyer%20merkezi.png>
- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/Kariyer%20Portal%C4%B1.PNG>
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-danismanlik-listesi/10019](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/Press/ogrenci-duyurular/2022-2023-danismanlik-listesi/10019)

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/hakkinda/43909#!](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/hakkinda/43909#!)
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/ali-akkanat-kimdir%3f/43934#!](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/ali-akkanat-kimdir%3f/43934#!)
- [https://www.youtube.com/watch?v=3O9t1X\\_dC5w](https://www.youtube.com/watch?v=3O9t1X_dC5w)

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/Engelli%20%C3%96%C4%9Frenci%20Birim%20Koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BC.png>
- [https://selcuk.edu.tr/Birim/koordinatörler/engelli\\_ogrenci/2116/Press/ogrenci-duyurular/--s.u.-engelli-ogrenci-bilgi-sistemi-olusturuldu--yeni-sayfaniza-baktiniz-mi-%3f/8606](https://selcuk.edu.tr/Birim/koordinatörler/engelli_ogrenci/2116/Press/ogrenci-duyurular/--s.u.-engelli-ogrenci-bilgi-sistemi-olusturuldu--yeni-sayfaniza-baktiniz-mi-%3f/8606)

### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir\\_ali\\_akkanat\\_myo/1853/etkinliklerimiz/46096](https://selcuk.edu.tr/Birim/meslek-yuksekokullari/beysehir_ali_akkanat_myo/1853/etkinliklerimiz/46096)

## B.4. Öğretim Kadrosu

Selçuk Üniversitesinde Öğretim üyeleri 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu”, “YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ile ve Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları çerçevesinde atanır ve yükseltirler. Selçuk Üniversitesi Atama ve Yükseltme ölçütleri, misyon ve vizyonunun bir sonucu olarak YÖK tarafından uygulanan ölçütlerden daha yüksektir. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları, tüm üniversite bünyesindeki öğretim üyelerini kapsayacak ve kadro etkinliğini yükseltmeyi hedefleyecek şekilde tasarlanmıştır.

Öğretim üyesi dışındaki akademik personelin (öğretim görevlisi, okutman, araştırma görevlisi vb.) atama işlemleri ise 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esaslarına uygun şekilde yapılmaktadır. Öğretim elemanı atama yükseltme ve görevlendirme süreçleri, kriterleri belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve ölçütler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Atama yükseltmeler bu kriterlere uygun olarak yapılmaktadır.

Akademik personel niteliği bakımından Türkiyenin donanımlı öğretim elemanlarına sahip yüksekokullarından biri olan Meslek Yüksekokulumuzda 1 Dr.Öğretim Üyesi, 20 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 21 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımız gerek yüksek lisans gerek doktora seviyesinde alanlarıyla ilgili akademik çalışmalar yürütmektedirler..

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/daire-baskanliklari/personel/1955/dokumanlar-\(standart-formlar\)/39610](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/daire-baskanliklari/personel/1955/dokumanlar-(standart-formlar)/39610)
- [https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/ATANMA\\_VE\\_Y%C3%9CKSELTME\\_%C3%96L%C3%87%C3%9CTLER%C4%B0\\_VE\\_UYGULAMA\\_ESASLARI.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/ATANMA_VE_Y%C3%9CKSELTME_%C3%96L%C3%87%C3%9CTLER%C4%B0_VE_UYGULAMA_ESASLARI.pdf)
- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/B.4-E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim-%C3%96%C4%9Fretim%20Elemanlar%C4%B1-G%C3%B6rev%20S%C3%BCresi%20Uzatma%20Faaliyet%20raporu.pdf>
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is\\_akis\\_surecleri\\_637968427392178584.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46102/is_akis_surecleri_637968427392178584.pdf)



## B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

## B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/selcuk/2021/ProofFiles/Atanma%20Y%C3%BCkseltme%20Y%C3%B6neltmeli%C4%9Fi%20E%C4%9Fitim%20Te%C5%9Fvik.png>
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik\\_tesvik\\_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-yonetmeligi/35430](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik_tesvik_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-yonetmeligi/35430)
- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik\\_tesvik\\_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-uygulama-usul-ve-ilkeleri/35440](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik_tesvik_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-uygulama-usul-ve-ilkeleri/35440)

# C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Selçuk Üniversitesi araştırma ve geliştirme süreçlerini öğretim elemanları başta olmak üzere tüm paydaşları ile işbirlikçi bir yapı içerisinde bilimsel(akademik), kültürel, toplumsal ve sosyal etkiler gözetilerek önce bölgesel daha sonra da ulusal ve uluslararası kalkınmaya destek verecek bir kurgu ile yönetmektedir. Kurumun araştırma amaçları, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda toplumsal katkıyı maksimum tutacak düzeyde ve etkin, adil kaynak dağılımını öngören araştırma ve geliştirme faaliyetleri mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Bu faaliyetler ilgili akademik komisyonlar, kalite yönetim ekibi, ilgili araştırma geliştirme birim yöneticilerinin ve üst yönetimin koordinasyonunda BAP Otomasyon Sistemi, HİBE Portalı başta olmak üzere çeşitli yönetim bilişim sistemi uygulamaları üzerinden takip edilmektedir. Selçuk Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, SELÇUK İLTEK, SÜDAM, Proje Geliştirme ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve dış paydaş konumunda bulunan Konya TEKNOKENT, KOSGEB-TEKMER Birimleri ve Innopark (Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi) ile birlikte yürütmektedir. Kurumun araştırma birimleri birbiri ile koordineli, yürütülen faaliyetleri şeffaf bir şekilde web siteleri üzerinden paylaşarak ve sanayi ile ilişki içerisinde kurumsal bir yapı üzerinden

yönetilmektedir. Yüksekokulumuzda araştırma-geliştirme kaynakları üniversitemiz kaynakları ile sağlanmaktadır.

### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Öğretim elemanlarının BAP görevlendirilmeleri

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Kanıtlar**

- <http://bapotomasyon.selcuk.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=15>

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Selçuk Üniversitesi araştırma hedef ve politikaları doğrultusunda hem bünyesinde bulunan hem de dışarıda iş birliği içerisinde olduğu tüm araştırmacı ve öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini artırmak, sürdürmek, iyileştirmek için çalışmaktadır. Bu kapsamda araştırma uygulama merkezleri, İLTEK, SELÇUKSEM, Konya TEKNOKENT, İNNOPARK, SELÇUK TTO, BAP birimleri koordinasyonunda düzenlediği çeşitli kurs, çalıştay ve eğitimlerin yanı sıra burs, proje desteği vb. teşvik destekleri de verilmektedir. BAP Kooordinatörlüğü aracılığıyla proje desteklerine ek olarak, yurt içi ve yurt dışında düzenlenen konferans, kongre, seminer ve sempozyum katılımları için sunum türü ve sunumun yapılacağı ülkelere göre değişik miktarlarda destekler sunmaktadır. Yine BAP Kooordinatörlüğü tarafından araştırmacıların nitelikli yayınlarına ve bu yayınlara yapılan atıflara TÜBİTAK UBYT destekleri çerçevesinde belirlenen limitler üzerinden destekler verilmektedir. Selçuk Üniversitesi atama ve yükseltme yönetmeliği araştırmacılar/öğretim elemanlarının tüm akademik ve idari çalışmalarını geniş bir yelpazede değerlendirmekte ve onların araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik teşvik edici uygulamalar yapmaktadır. Yine BAP Kooordinatörlüğü bünyesinde araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Projesi, Altyapı Projesi, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Eğitim/Kurs Düzenleme Destek Projesi gibi projeler yürütülmektedir.

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

## C.3. Araştırma Performansı

Selçuk Üniversitesi her yıl hazırlanan faaliyet raporunun yanı sıra Yükseköğretim Kurulu'nun çerçeve yönetmeliğiyle uygulamaya geçirilen "akademik teşvik" sisteminde puanlamaya esas olan araştırma faaliyetlerinin kayıt altına alındığı YÖKSİS verileri, URAP (University Ranking by Academic Performance), Scival, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, dünya sıralamaları vb. göstergeler ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Her birim araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, etkinlik düzeyi/performansını verilere dayalı, periyodik olarak hazırlanan faaliyet raporları ile raporlamaktadır. Selçuk Üniversitesi, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin değerlendirildiği yıllık faaliyet raporlarını şeffaflık ilkesi gereği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ait web sitesinde yayımlamaktadır. Ayrıca BAP Uygulama İlkelerinde verilen

desteklerde yürütülen projeler, yapılan araştırma faaliyetleri ve bu projelerin çıktılarının niteliğine göre araştırmacılara ilave destek ve teşvikler verilmektedir.

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik\\_tesvik\\_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-yonetmeliği/35430](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik_tesvik_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-yonetmeliği/35430)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik\\_tesvik\\_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-uygulama-usul-ve-ilkeleri/35440](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/akademik_tesvik_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-uygulama-usul-ve-ilkeleri/35440)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Selçuk Üniversitesi, tüm faaliyetlerinde olduğu gibi toplumsal katkı faaliyetlerinde sürdürülebilirliği esas almış ve eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin odağına toplumsal katkı misyonunu yerleştirmiştir. Üniversitenin belirlediği temel değerler, gerçekleştirdiği tüm faaliyetlerde toplumsal katkı odaklı, kamu-üniversite-özel sektör işbirliği içerisinde paydaş katılımlı ve toplumsal katkının ölçümü esasına dayalı olarak şekillendirilmiştir. Bu anlamda Üniversitenin belirlediği sosyal sorumluluk, paydaş işbirliği ve katılımcılık ilkeleri, bütün faaliyetlerinin temelindeki toplumsal katkı değerleri olarak görülmekte ve benimsenmektedir. Bu odaklılık, Selçuk Üniversitesi'nin 2022-2026 Stratejik Planındaki 'toplumsal ve evrensel değerler ışığında yenilikçi, mükemmeliyetçi ve farkındalık yaratan eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleriyle ülkeye, insanlığa ve doğaya hizmet etmektir' şeklindeki misyon ifadesi ve "topluma ve insanlığa sürekli değer katan" şeklindeki vizyon ifadesi ile temel değerlerinde yer alan "katılımcı ve paydaş işbirliğine dayalı bir yönetim, öğrenci odaklılık,

doğaya duyarlılık, farkındalık yaratan sosyal sorumluluk bilinci ve etik değerlere bağlılık” ifadelerinde üst politika olarak altı çizili bir biçimde vurgulanmıştır.

### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- <https://kalite.selcuk.edu.tr/Sayfa/toplumsalkatki>
- [https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46106/oz\\_degerlendirme\\_raporu\\_637968441656454704\\_638071249803143588.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/085/icerik/46106/oz_degerlendirme_raporu_637968441656454704_638071249803143588.pdf)

### **D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Kanıtlar**

- İç ve dış paydaşlar ile toplum yararına projelerin gerçekleştirilmesi ve geri bildirimlerin alınması

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- <https://anket.selcuk.edu.tr/Base/Iyilestirmeler>

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz alanındaki bütün süreçlerdeki deneyimiyle, sürdürülebilir bir kalite yönetim sistemi kurmuş, kalite kültürünü her düzeyde eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet süreçlerindeki uygulamalarla sürekli geliştirmeye ve yaygınlaştırmaya çalışmaktadır. Özverili personel, mevcut iş disiplini, ekip ruhu, oturmuş kalite anlayışı, fiziki yapısı ve teknolojik olanakları, sürekli gelişim bilincine sahip yönetim anlayışı ile amaçları doğrultusunda sürekli gelişmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecini yükseköğretime ilişkin bütün süreçlerin iyileştirilmesi açısından bir fırsat olarak görmektedir. Bu nedenle bütün süreçlerinde kalite güvencesi mekanizmasının kurulması, tüm faaliyetlerinin bu kapsamda sürdürülebilir olarak planlanması, uygulanması, gözden geçirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması çalışmalarını aktif olarak yürütmektedir. Meslek Yüksekokulumuz almaya hak kazandığı TS ENISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesini kesintisiz sürdürmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim süreçlerinde sahip olduğu altyapı ve kapasite açısından Türkiye'nin önemli yükseköğretim kurumlardan biri olan Selçuk Üniversitesi' nin en köklü ve sistemli birimlerinden birisidir. Bünyesindeki tüm programlar, TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde program yeterliliklerini belirlemişlerdir. Eğitim programları, ulusal ve uluslararası hareketlilik programları, uzaktan eğitim, eğitim-öğretim alt yapısının güçlü olması, öğrencilerin mesleki, kültürel ve sosyal gelişimlerine imkân sağlayan araçların varlığı, nitelikli eğitim-öğretim kadrosu güçlü yanlarımızı oluşturmaktadır. Eğitim-öğretimin tüm süreçlerinde uygulamaların sonuçları izlenmekte ve iyileştirmeler ilgili birimler tarafından yapılmaktadır.

Kamu ve özel sektörlerdeki çeşitli kurumların ihtiyaçlarına yönelik talepleri doğrultusunda çok sayıda program ve danışmanlık hizmeti vermektedir. Bu yolla üniversitemiz kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu bilgiyi üreterek, ülkemiz sektörlerinin ve kurumlarının bilgi temelli gelişmesine katkı sağlamaktadır. Diğer kurumlarla işbirliği içerisinde toplumun ve kurumların ihtiyaç duyduğu eğitimleri düzenlemekte ve yürütmektedir. Düzenlediği çok sayıda sanat ve spor etkinlikleri ile öğrencilerinin yanında bölge halkına katkı sağlamaktadır. Memnuniyet anketleri ve performans göstergeleri ile topluma katkı hizmetlerinin niteliğini ölçmekte ve iyileştirmeleri planlamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz yönetim ve idari yapılanmada paydaşlarla iş birliğine dayalı katılımcı bir yönetim modelini benimsemiştir. Köklü geçmişi ve kurumsallaşma tecrübesiyle, yönetim sistemi açısından etkin olarak yürütülen operasyonel ve destek süreçlerine sahiptir. Yönetimsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere, bilgi ve verileri periyodik olarak toplamak, analiz etmek ve değerlendirme sonuçlarını, mevcut süreçlerin iyileştirilmesini sağlamak adına çalışmalar yapılmaktadır. Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı, etik anlayışa sahip, gelişime açık genç nesiller yetiştirmek için her alanda gelişmeye devam etmektedir.

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Birim daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime sunulmuş bir Birimsel Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.