|  |  |
| --- | --- |
| PROSESİN AMACI | Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını sağlayarak hem kendilerinin hem de çevrenin sosyal gelişimine katkıda bulunmak. |
| KAPSAMI | Meslek Yüksekokulunda veya okul dışında yapılan sosyal faaliyetleri kapsar. |
| GİRDİLERİ  | Sosyal faaliyet talep dilekçeleri | ÇIKTILARI  | Sosyal faaliyetlere katılım listesi, talepler doğrultusunda yapılan faaliyetler sayısı |
| KAYNAKLAR  | İNSANAkademik- idari personel ve öğrenciler | ÇALIŞMA ORTAMIKonferans salonu, spor sahaları | ALTYAPIFutbol-basketbol-voleybol sahaları, konferans salonunda kullanılan cihazlar |
| ETKİLEDİĞİ PROSES | Eğitim-öğretim, öğrenci kayıt, satın alma, hizmetiçi eğitim, YGG | ETKİLENDİĞİ PROSES  | Eğitim-öğretim, öğrenci kayıt, satın alma, hizmetiçi eğitim, YGG |
| PERFORMANS KRİTERLERİ | Talep edilen etkinlik sayısına karşılık yapılan etkinlik sayısı |
| KONTROL KRİTERLERİ | Talep dilekçeleri, yapılan faaliyetler listesi |
| GÖZ. GEÇİRME PERİYODU | 1 yıl | Proses Hedefi | Proses şartlarına % 100 uygunluk |
| PROSES SORUMLUSU | Müdür Yardımcıları, KYS Temsilcisi, Yüksekokul Sekreteri |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SORUMLU** | **PROSES AKIŞ PLANI** | **KONTROL KRİTERLERİ** |
| Müdür yardımcıları | Sosyal faaliyet istek dilekçelerinin müdür yardımcılarına iletilmesi | İstek dilekçeleri |
| Müdür yardımcıları, ve KYS Temsilcisi, | İstek dilekçelerinin sınıflandırılması (futbol, basketbol, konferans, söyleşi vb.) | İstek dilekçeleri |
| Müdür yardımcıları,ve Yüksekokul Sekreteri | Sosyal faaliyetlerin düzenlenebilmesi için gerekli altyapıların ve insan kaynaklarının oluşturulması | İstek dilekçeleri |
| Müdür yardımcıları | Sosyal faaliyetlerin gerçekleşmesi için ilgili kişilerin görevlendirilmesi | Görevlendirme yazıları |
| Müdür yardımcılarıve Yüksekokul Sekreteri | Yaıplacak sosyal faaliyetler için takvim belirlenmesi ve duyurulması | İlan yazıları ya da web sayfası |
| Müdür yardımcılarıve Yüksekokul Sekreteri | Etkinliklerin gerçekleştirilmesi | Etkinlik katılım listeleri |

|  |  |
| --- | --- |
| RİSKLER | Sosyal faaliyetlerin belirlenen takvimde yapılamaması, ilan edilen sosyal faaliyetlere ilginin olmaması ya da az olması. |
| FIRSATLAR | Geniş katılımın sağlanması adına yapılacak sportif faaliyetlerin ders saatleri dışında, konferansların ise ilgili bölümlerin ders saatlerinde yapılması. |