

T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
YUNAK MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

YGG TOPLANTI TUTANAĞI

"Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı", 28.11.2018 tarihinde **Saat 14:00** da Yunak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü toplantı salonunda gerçekleştirilmiş olup, aşağıdaki kararlar alınmıştır.

1. Müdür yardımcıları tarafından, "öğrencilerin öneri, memnuniyet ve şikayetleri" konusu gündeme getirildi. Yılda en az 1 (bir) kere öğrencilere yönelik anketler yapılarak durum değerlendirmesi yapılmasına devam edilmesine karar verilmiştir.
2. Yönetim Temsilcisi tarafından "İç Tetkik" sonuçları gündeme getirildi. Herhangi bir eksiklik görülmediği tespit edilmiştir.
3. Yönetim Temsilcisi tarafından "iyileştirme için fırsatlar" konusu gündeme getirildi. İç Denetim, Risk ve Fırsatlar, Uygun Olmayan Çıktının Kontrolü ve Düzeltici ve Önleyici Faaliyet Prosesleri ile ve yine YGG toplantıları ile gerekli iyileştirme faaliyetlerinin aktif bir şekilde yürütüldüğü görülmüştür.
4. Yunak Meslek Yüksek okulunda eğitim, öğretim ve idari faaliyetlerinin işlevini ve kalitesini artırmak, öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak, iş süreçlerinin takibini artırmak amacıyla Kalite Kurulu'nun faaliyetlerini artırması tavsiye edilmiştir.
5. Yunak Meslek Yüksekokulu Kalite Politikası, vizyon, misyon ve organizasyon, iş akış şemaları yeniden değerlendirilmiş olup, bir değişiklik yapılmaması kararlaştırılmıştır.
6. Akademik personele proje düzenlenmesi konusunda çağrıda bulunulmuştur.
7. Bir önceki kalite amaçları kalite yönetim temsilcisi tarafından gündeme getirilmiştir. Kalite amaçları arasında yer alan " Yunak MYO Hatıra Ormanı'nın Oluşturulması" kararının ilgili kurumlardan henüz yer tahsisi gerçekleşmediğinden, bir sonraki kalite amaçları arasında yer almasına karar verilmiştir.
8. Yüksekokul Müdürü tarafından "Kalite Amaçları" konusu gündeme getirilmiştir. Aşağıdaki tabloda yer alan hedeflerin "Kalite Amaçları" olmasına karar verilmiştir.

Sıra No	Amaç	Kaynak	Sorumlu	Süre	Değerlendirme
1	Bölüm ve/veya program başına en az 1 adet seminer, konferans vb. bilimsel	Konferans salonu, mikروفon, projeksiyon	Müdür Yardımcılar 1, Yüksekokul	1 Akademik yıl içerisinde	Web sayfası, sosyal medya

	etkinlik	vb.	Sekreteri		
2	Bölüm ve/veya program başına en az 1 adet gezi	Akademik ve/veya idari personel	Müdür Yardımcılar 1, Yüksekokul Sekreteri	1 Akademik yıl içerisinde	Web sayfası, sosyal medya
3	En Az 1 spor dalında turnuva etkinliği	Spor sahaları, akademik ve/veya idari personel	Müdür Yardımcılar 1, Yüksekokul Sekreteri	1 Akademik yıl içerisinde	Web sayfası, sosyal medya
4	İdari personele KYS ile ilgili eğitim verilmesi	Toplantı salonu, projeksiyon vb.	Yönetim temsilcisi	1 akademik yıl içerisinde	Eğitim katılım listesi
5	Yılda en az bir defa tüm personel ve öğrencilerin katılımıyla okuma etkinliği gerçekleştirilmesi	Okuma Salonu, Kitaplar	Müdür Yardımcılar 1 ve Yüksek Okul Sekreteri	1 Akademik Yıl İçerisinde	Web Sayfası, Sosyal Medya
6	Yeşilin Önemi ve Çevre Bilinci Kazandırılması Amacıyla Yunak MYO Hatıra Ormanı Oluşturulması	Akademik ve İdari Personel	Müdür Yardımcılar 1 ve Yüksek Okul Sekreteri	1 Akademik Yıl İçerisinde	Web Sayfası, Sosyal Medya

9. Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından bir sonraki toplantı tarihi gündeme getirilmiştir. Bir sonraki YGG Toplantısının akademik yıl sonlarını yakalaması adına 2019 yılı Kasım ayında yapılmasına karar verilmiştir.

DAĞITIM YERLERİ

- 1) Yüksekokul Müdürü
- 2) Müdür Yardımcıları
- 3) Yüksekokul Sekreteri
- 4) Akademik ve İdari Birimler

EK-1: YGG Toplantı Katılım Listesi

Toplantı Tarihi: 28.11.2018
Toplantı Saati: 14:00-17:00