

İthalat Beyannamesi

Beyanname (Tar. - No : --) (Fat. :-)

İş Tak.Dizin Dosya No Ara 08-00251 Ara Dosya No 08-00251 Kur tarihi 25.01.2008 **KONTROLDE**

Sayfa 1 Sayfa 2 Sayfa 3 Hesapla Kopyala Ant.Düşüm **BİRLİK** EDI Tescil

2 8 Alıcı / İthalatçı 1 Beyan

KARDEŞLER TEKSTİL
Talat Paşa Cad. No:103
Şişli/İstanbul

2 2 Gönderen

YAO MING CO.
XWAN GS 1235 STR.
NO.1 D-3 CHINA

14 Beyan sahibi/Temsilcisi
EVRİM GÜM.MÜŞ.LTD.ŞTİ.

18 Taşı kimliği ve ülkesi 19 Kntır Ay

UÇAK TK1479 052 0

21 Sınır taşı kimliği/ülkesi Taşıma şekli

UÇAK TK 1479 052 25 Sınırdaki 40

44 Ek bilgi

VEKALET='Bakırköy 10. Noter 25.10.2007-85652'

1 Beyan

IM 4 4000

G/A 4 Yük Belge 6 Kap Ad.
2 2

7 Referans No Referans Tarih

24 Sözleşme Al.-Sat. İlişkisi
11 6

22 Döviz ve Top. Fatura Bedel<F4>
USD 505.101,00
1,19730 Tır-Knt
Savısı

20 Teslim şekli ve şehri
CIF İSTANBUL

Supalan 2/ Yukleme/boşaltma yeri
0 AHL GÜMRÜK MÜDÜ

İş takip Nakliye 49 Ant. Tipi ve Kodu

01 **Norma** **NOT VAR**

Gümrük
A GİRİŞ/ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİ
1 **AHL GÜMRÜK MÜDÜ**
29 Giriş/çıkış gümrük idaresi (sınır girişi)
1 **AHL GÜMRÜK MÜDÜ**

Ülkeler
10 Sevk 720 **ÇİN HALK CUM**
11 Ticaret 720 **ÇİN HALK CUM**
15 Çıkış 720 **ÇİN HALK CUM**
17 Varış 052 **TÜRKİYE**

28 Banka bilgisi
2634 **HSBC BANK BALIKESİR**
Ödeme şek.
PEŞİN

30 Eşyanın bulunduğu yer
A

Beyanname Kontrolü
✓ Kont.
Kom.
İş Tak.
Not I
Not II
Not III
Arşiv
S.B.Akt.
Dilekçe
Log
Byn. Gm.
TarifeCall
Antrepo
Ölçü
Kurye
Teminat

Ekle Değiştir Sil İmam İptal Yazdır Kapat

İthalat Beyannamesi

İthalat Beyannamesi Hesaplama ile birlikte 4 sayfadan oluşmaktadır.

Sayfa 1

8: Alıcı (ithalatçı) firmamız, F4 tuşu ile yardım aldığımız da Yurt İçi Müşteri ekranı gelir ve burdan müşterimizi seçeriz. Şayet Müşterinin programda ki numarasını biliyor isek buraya direk noyu da yazıp müşteriyi çağırabiliriz.

2: Gönderen hanesi İhracatçı firmayı temsil eder.F4 tuşu ile yardım aldığımız da Yurt Dışı Müşteri ekranı gelir ve buradan müşterimizi seçeriz. Şayet Müşterinin programda ki numarasını biliyor isek buraya direk noyu da yazıp müşteriyi çağırabiliriz.

1 Beyan kısmı, bu bölümler rejime bağlı olarak otomatik gelirler.

Rejim hanesi, beyannamemizin rejimini biliyorsak direk bu haneye yazarız, bilmiyorsak F4 tuşu ile yardım alıp ekrana gelen rejim tablosundan rejimi seçebiliriz.

G/A Kısmı TREX Rejimiyle beyanname yazıldığında 1 Nolu alandaki İthalatçının Beyannameye gönderici yada alıcı olarak yer almasını sağlar. Bir nevi ithalatçıyı beyannamede gönderen veya alıcı hanesine çıkmasını sağlar.

4 Yük belgeleri hanesine beyanname ekinde ki belgelerin adedini yazıyoruz. (Örn. Ata, Çeki Lif. , Ora. Faturamız var ise 3 yazıyoruz)

A Giriş/Çıkış Gümrük İdaresi, İthalatı yaptığımız gümrük idaresi, F4 tuşu ile yardım aldığımızda gümrükler karşımıza gelecek, burdan da gümrüğü seçeceğiz.

29 : Sınır gümrüğü, malın Türkiye sınırlarına giriş yaptığı gümrük idaresini yazıyoruz.

Kap adedi hanesine, malımız kaç kap ise yalnızca rakamı belirtiyoruz.

7 Referans no hanesi , bu bölüm gümrüğü ilgilendirmemektedir, tamamen serbest bir alandır ve burayı istediğiniz şekilde kullanabilirsiniz. Örneğin müşteriniz ya da firma da ki yetkiliniz sizden dosyalarınızı yazarken özel kodlar kullanmanızı isterler (Gisad'ın Halkalı ithalatlarında GSDHLK gb.)

24 Sözleşme hanesi, İthalatçı ile İhracatçı arasında ki mal alışverişinin şekli, aksi belirtilmedikçe 11 kullanılır, F4 tuşundan yardım aldığımızda karşımıza sözleşmeler gelir.

Alıcı ile satıcı arasında ki ilişkiyi yazıyoruz.Yani ithalatı ve ihracatı yapan firmaların birbirleri ile olan ilişkisi, aksi belirtilmedikçe 6 (alıcı ile satıcı arasında ilişki yok)kullanıyoruz.

İthalat Beyannamesi

10. Sevk ülkesi, Yurt dışı müşteri bilgisinden otomatik olarak gelir istenirse değiştirilebilir.F4 tuşundan yardım alındığında ülke ekranı açılır.

11. Ticaret ülkesi, Yurt dışı müşteri bilgisinden otomatik olarak gelir istenirse değiştirilebilir.F4 tuşundan yardım alındığında ülke ekranı açılır.

15. Çıkış ülkesi, Yurt dışı müşteri bilgisinden otomatik olarak gelir istenirse değiştirilebilir.F4 tuşundan yardım alındığında ülke ekranı açılır.

17 Varış ülkesi, Otomatik olarak Türkiye çıkar.

14 . Beyan Sahibi/Temsilci:Beyanname girişi yaparken otomatik olarak İNİ açıklamalarına girilen müşavir ünvanı gelir.

18 Çıkıştaki Taşıt Aracının Kimliği ve Ülkesi:Malın taşıt aracının adı ve ülke kodu yazılır.

19 Kntyr : Eşya konteynırla taşınıyor ise 1 girilecek eğer taşınmıyor ise 0 girilecektir.

20. Teslim Şekli : Malın teslim şekli seçilir istenirse büyük harflerle (FOB vs) istenirse yanında ok işareti açılıp istenen teslim şekli seçilebilir.

Yanında ki kutuyada Eşyanın teslim yeri yazılır (İstanbul veya Amerika vs.)

22 Beyannamenin döviz cinsi girilir. Kutu yanındaki ok tıklanarak döviz cinsleri detaylı görülebilir.

Top Fatura Bedeli:Faturanın toplam bedeli yazılır. İstenirse alem bilgileri girildikten sonra bu kutuda F4 yapılırsa otomatik olarak kalemlerde girilen tutarlar alıp toplam tutarı otomatik olarak atar.

Tır – Knt Sayısı : Tır adeti veya konteynır ise konteynır adeti girilir.

28. Banka Bilgisi:Yurtiçi müşterinin kullandığı yurtiçindeki aracı banka kodudur. F4 yardımı ile banka adı ve şehir plaka kodu yazılarak aranabilir.

Ödeme Şekli:Malın ödeme şeklinin belirlendiği alandır. Ödeme şeklinin baş harfi yazıldığında otomatik olarak gelir. İstenirse de yanındaki ok işaretinden de istenen ödeme şekli seçilebilir

30 Eşyanın bulunduğu yer : İthal edilen eşyanın olduğu gümrüklü antreponun ismi yazılır (TNT vs.)

İş Takip : Beyannamenin içinde iş takip kutusuna yazılan bilgilerdir. Bu alanı isteğe göre grup altında toplayarak hava, kara, deniz dosyalarını kod belirleyerek gruplandırabilir ve sorgulamadan rapor alırken bu kod altında beyannameler görülebilir.

25-26 Sınırdaki-Dahili : Gümrüğe gelen mal hangi şekilde gelmişse hava. deniz. kara. demiryolu kod olarak seçilir.

F4 bastığımızda ilgili kodu seçebiliriz.

Nakliye :Bu alan da istediğimiz nakliyeciyi seçip daha sonra sorgulama esnasında nakliyeciyi bazlı sorgu almamıza sağlar.

İthalat Beyannamesi

Girmek zorunluluğu yoktur ...

Yükleme/Boşaltma Yeri: Malzemenin hangi gümrükte yüklemesinin veya boşaltımının yapıldığının yazıldığı alandır. Gümrük adının başlangıcı yazılıp aşağı yukarı ok tuşlarını kullanarak istenen gümrük bulunabilir. Yada F4 tuşundan yardım aldıktan sonra gümrük adının baş harfleri yazılarak istenen gümrüğe ulaşılabilir.

24-Antrepo kodu:Antrepo beyannamesi yazdığımızda bu alan aktif hale gelir ve 9 haneli antrepo kodu yazılır.A16000003

Sayfa 2

33 TGTC pozisyon no : Gtip (Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonu)'i biliyorsak bu haneye yazıyoruz bilmiyorsak F4 yaptığımız da karşımıza Resmi Tarife Cetveli gelecektir. Gelen ekrandan tarifeyi beyannameye çağırıyoruz.

Marka/No/Cinsi/Ad. : Bu haneler kaplarımızla ilgili istenilen hanelerdir. Sırası ile kapların markası, numarası ve F4 ile cinsini seçeriz. Ad. Hanesine de ilgili kalemdeki mallarımız kaç adet kap ın içerisinde ise onu belirtiyoruz.

31 Kapların ve eşyanın tanımı : 33 Nolu hanede Gtip i çağırdığımızda malımızın resmi tanımını bu haneye sitem otomatik olarak atar. Ekleme veya kısaltma yapabilirsiniz bu hanede. Bazı tarifelerde resmi tanım çok uzun gelmektedir ve sistem sizden bunu kısaltmanızı ister. Gerekli kısaltmayı yaptıktan sonra bu hanede Mouse un sağ tuşuna bastığınızda Kendi tarifeme kaydet çıkar. Bunu tıkladığımızda da bu tarifenin kısaltılmış halini sistem hafızaya kaydeder ve sonra ki beyannamelerde size kendi tarifenizden çağırılıns mı diye sorar ve isteğini göre kısa tanım veya resmi tanımı getirir.

Ticari Tanım : Malımızın Resmi tanım dışında bir de ticari tanımı vardır. Bu haneye Ticari tanımımızı yazıyoruz.

Kalem Notu : Kalem notu hanesi girilmesi zorunlu bir hane değildir. 44. nolu haneye girilen bilgiler sadece 1. kalemde gümrük sistemine yollanır, 1. kalem dışında ki kalemler de bir bilgi girmek istiyorsak Kalem Notu hanesine girdiğimizde sistem bunu edi ye 9999 Diğer kodu ile otomatik olarak gönderir.

34 Menşe Ülke : Malımızın menşe ülke kodunu yazıyoruz. F4 ile yardım da alabiliriz.

ATR : İkili anlaşmaları buradan belirtiyoruz. Aşağı doğru ok işaretini tıkladığımızda karşımıza ikili anlaşmalar gelir, buradan ithalatın geldiği ülke ve dolaşım belgesine göre anlaşmayı seçeriz.

35 Brüt Ağırlık : İlgili kaleme ait Brüt ağırlığı yazıyoruz.

37 İthalat Şekli : Kati ithalatlarda **Normal** seçiyoruz bu hanede. Rejimimize ve muafiyetimize göre olması gereken şekiller ok işaretini tıkladığımızda karşımıza gelir. (Örnek : Yatırım teşvikli bir beyannamem var, KDV ve Gümrük vergisinin 0 gelmesi gerekiyor, bu durumda ithalat şeklinde **KDV ve GV=0** seçeneğini seçiyoruz.)

İthalat Beyannamesi

38 Net Ağırlık : İlgili kaleme ait Net ağırlığı yazıyoruz.

40. Manifesto/ Özet Beyan : Özet beyan açarken F4 yaptığımızı karşımıza aşağıda ki ekran gelecektir.

Hava ve Deniz Gümrükleri için (Tamamını çekiyorsak düşümlü olmadığında)

Aşağıda ki kutucuklardan Özet Beyanın bir kısmı ve Ambar Dahili seçeneklerini işaretliyoruz.

Özet Beyan ve Taşıma senedi numaralarını giriyoruz. Rejim hanesinde 0 kullanıyoruz. Eğer 1 kap malınız var ve bu 1 kap özetbeyanı 2 ayrı beyanname ile açacaksanız özet beyanı kapatmamak için bu haneye 1 giriyoruz.

Giriş Düşüm hanesine de G girip Tamam diyoruz.

Kara Gümrükleri ve Hava-Deniz den düşümlü çekiyor isek

Taşıma senedinin bir kısmı ve Ambar Dahili seçiyoruz.
Bütün kutuların doldurulması gerekiyor.

41 Ölçü : Bu hane tarifeyi çağırdığımız da otomatik olarak geliyor, dokunmuyoruz. Bazı durumlarda Edi den gelen cevaplara ölçü birimi hatalı doğrusu – gibi hata verdiğinde doğrusunu bu haneye yazıyoruz.

Ölçü Miktar : Beyannamede ki satışa esas miktarın cinsi (Adet,Kilo vs.) ile Ölçü birimi farklı ise sistem size uyarı verir ve beyannameye tamam diyemezsiniz. Bu durumda Ölçü

İthalat Beyannamesi

miktarına malınızın Ölçü biriminde ki cinsinden rakamını yazmalısınız. (Örnek : 1500 Adet halı ithal ediyorsunuz, ölçü hanesinde halının ölçüsü M2 gelir. Adet ile M2 farklı olduğundan sistem size hata verecektir. Ölçü miktar hanesine malınızın M2 sini girmelisiniz.

KDV : Bazı GTip lerde sistem KDV oranını sizin girmenizi ister, bu tür GTip lerde KDV kutusunda oran 99 gelir siz bu 99 u silip olması gereken KDV oranını yazmalısınız.

42 Kalem Fiyatı : İlgili kaleme ait kalem fiyatını girdiğimiz hane.

Y.Dışı Diğer Gider : Asgari fiyat, gözetim vs. cif e yansıtmanız gereken kaleme ait bir miktar varsa bu hanede yazıyoruz. Program bu hesaplamayıda otomatik yapabilir. Beyanname bittikten sonra bu hanenin yanında ki hesap makinesine bastığımız da sistem gözetim i otomatik olarak hesaplar.

Miktar : Faturada ki satışa esas miktarı yazıyoruz ve yanında ki haneden adet kilo mt vs. cinsini seçiyoruz.

Kullanılmış : 40 lı rejimlerde program bu haneye Kullanılmışmı bilgisini girmenizi ister. K1 : Kullanılmış K2 : Kullanılmış DTM iznine bağlı K3 : Kullanılmış (10 yaşından küçük)

Ek Kod: Tarım payı fonu olan beyannamelerde sistem bizden tarım payı kodu girmemizi ister. F4 ile yardım alıp ilgili kodu seçiyoruz.

İkincil İşlem : Rejimimize göre sistem bizden ikincil işlem görüp görmediğini sorar, bu hanede E veya H diye belirtiyoruz.

Teşvik : Sisteme girdiğimiz teşvikleri F4 ile buradan çağırıyoruz. Eğer programda teşvik takibi yapmıyorsak bu haneye direk teşviğin satır kodunu yazıyoruz. Yatırım Teşvikli dosyalar da da yatırım teşvik belgemizin numarasını yazıyoruz.

Muafiyet : İthalatımızla alakalı herhangi bir muafiyet belirtmek istiyorsak F4 ten yardım alıp yazabiliriz.

Sayfa 3

Sayfa 3 ü sadece aktarma beyannamelerinde kullanıyoruz. TREX ve TRIM işlemlerde gerekli kutuları doldurmamız yeterli. Sayfa 2 yi doldurduktan sonra beyannamemiz Aktarma değil ise Sayfa 3'ü tıklamadan hesaplama sayfasına geçebiliriz.

Birden fazla karneli (Müşavir) var ise Sayfa3 de karne sahibi hanesinden F4 ile yardım alıp seçebiliriz.

Hesapla Sayfası

Sigorta : Emsal alınacaksa ilk kutucuğa % sini yazıyoruz, emsal değil ise de yan kutuya rakamı YTL cinsinden yazıyoruz.

Navlun : Sigorta da ki mantıkla aynı kullanıyoruz