



S.Ü DİLEK SABANCI DEVLETKONSERVATUVARI
İŞ SÜREÇLERİ

32- ÖĞRENCİ BELGESİ VERME İŞLEMLERİ

SÜREÇ ADI :	Öğrenci Belgesi Verme İşlemleri Akış Süreci		
SÜREÇ NO	32	TARİH	01/01/2015
SÜRECİN SORUMLULARI	Öğrenci İşleri, Konservatuvar Sekreteri		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Konservatuvar Sekreteri, Öğrenci İşleri, Öğrenci		
ÜST SÜRECİ	Eğitim-Öğretim Süreci		
SÜRECİN AMACI	Öğrenciler En kısa Sürede Öğrenci belgesi Vermek,		
SÜRECİN SINIRLARI	Öğrencilerin Öğrenci İşlerine başvurması ile başlar, Konservatuvar Sekreterince İmzalanıp mühürlenmesi İle son bulur.		
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci, Öğrenci Belgesi Almak İçin Öğrenci İşlerine Şahsen/Vekaleten sözlü Başvuruda Bulunur.• Öğrenci İşleri Çalışanları Gelen Talep Doğrultusunda Öğrenci Belgesini Öğrenci Bilgi Sistemi Programından Çıkarır.• Kontrolünü yapar ve Konservatuvar Sekreterine İmzaya sunar.• Konservatuvar sekreteri imzaladıktan sonra öğrenci belgesi sekreterlikçe mühürlenir.• Belge Öğrenciye verilir.		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		
	Öğrenci Belgesi Verilen Öğrenci Sayısı, Öğrenci Belgesi Verilme Hızı,		

DİLEK SABANCI DEVLET KONSERVATUVARI
Öğrenci Belgesi İşlemleri Akış Şeması

Öğrenci Belgesi İşlemleri Akış Şeması

