

S.Ü.VETERİNER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
DÖNER SERMAYE BİRİMİ
İŞ SÜREÇLERİ



DANIŞMANLIK HİZMETİ ÖDEMELERİ İŞLEMLERİ

SÜREÇ ADI :	Danışmanlık Hizmeti Ödemeleri Süreci		
SÜREÇ NO	22	TARİH	12/05/2017
SÜRECİN SORUMLULARI	Danışmanlık Hizmeti Verecek Personel, Yazı İşleri, Dön.Ser. Bürosu, Döner Sermayeden Sorumlu Dekan Yardımcısı, Dekan.		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Danışmanlık Hizmeti Verecek Personel, Yazı İşleri, Dön.Ser. Bürosu, Döner Sermayeden Sorumlu Dekan Yardımcısı, Dekan		
ÜST SÜRECİ	Yönetim İşletişim Süreci		
SÜRECİN AMACI	Danışmanlık Hizmeti Veren Personele Emeği Karşılığının Ödenmesi.		
SÜRECİN SINIRLARI	Danışmanlık Hizmeti Almak İsteyen Kişi/Kurumun Fakülteye Başvurması ile Başlar, Ödeme İşlemi İle Sona Erer.		
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">• Danışmanlık Hizmeti İsteyen Kişi/Kurum Dekanlığa Başvurur.• Dekanlık (Yön.Kur.) Danışmanlık Hizmeti Verecek Öğretim Elemanını ve Hizmet Bedelini Belirler.• Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Rektörlük Makamına Sunulur.• Rektörlük Makamının Onayı ile Danışmanlık Hizmeti Başlar.• Verilen Hizmet Karşılığı Fatura Düzenlenir ve Hizmet Alan Kişi/Kuruma Teslim Edilerek Tahsilat Yapılır.• Gerekli Ödeme Evrakları Hazırlanır.• Görevlendirilen Öğretim Elemanına Ödeme Yapılır.		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		
	Amaçlanan Gelir Seviyesi		

S.Ü.VETERİNER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
DÖNER SERMAYE BİRİMİ
Danışmanlık Hizmeti Ödenmesi Süreci Akış Şeması

